

УТВЕРЖДЕНО  
Главный врач  
учреждения здравоохранения  
«МИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ  
СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ  
ПОЛИКЛИНИКА»

Кириленко С.Л.

"17" февраля 2023 г.

### ПЛАН

работы по противодействию коррупции в учреждении здравоохранения  
«МИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА» на  
2023 год

	Рассматриваемые вопросы	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1.	Избрание секретаря комиссии, утверждении Положения о работе комиссии, утверждение плана заседаний комиссии, карт коррупционных рисков, отчет комиссии о работе по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений по итогам 2022 года, утверждение антикоррупционной памятки	I квартал 2023 г.	
2.	Контроль исполнения договоров со сторонними организациями, закупки материальных средств, целевое использование бюджетных средств, сохранность государственного имущества, организация бухгалтерского учета и отчетности.	Постоянно	
3.	Анализ организации стоматологического приема, доступности стоматологической помощи: регистрация первичных и повторных пациентов, нагрузка врачей на стоматологическом приеме (по внебюджету, бюджету). Экспертная оценка качества оказания стоматологической помощи. Экспертная оценка временной нетрудоспособности: выдача, продление, оформление ЛН, справок ВН.	Постоянно	
4.	Вопросы исполнительской дисциплины в рамках Директивы Президента Республики Беларусь №1, №2, №3.	2023 г.	
5.	Участие в обсуждении анонимного анкетирования среди пациентов, записей в Книге замечаний и предложений, анонимных обращений.	Ежемесячно	

	Рассматриваемые вопросы	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
6.	Вопросы исполнительской дисциплины: отработка рабочего времени (анализ просмотра видеонаблюдения, административных обходов, рейдов).	Ежемесячно	
7.	Анализ вопросов по обращениям граждан: «горячая, прямая» линии, телефон доверия, анонимное анкетирование, книга замечаний и предложений.	Ежемесячно	
8.	Закупки медицинской техники, медикаментов, материалов, др. Рациональное использование финансовых средств. Учет, хранение, списание материальных ценностей, материалов, медикаментов.	Постоянно	
9.	Участие в рассмотрении материалов проверки и ревизий, по результатам которых выявлены случаи коррупционных проявлений		
10.	Вопросы исполнительской дисциплины. Доступность стоматологической помощи.	В течении года	
11.	Внедрение практики использования антикоррупционных оговорок в хозяйственных договорах при использовании бюджетных средств, а так же контроля за исполнением договоров (контрактов) на всех стадиях (выбор поставщика товаров (работ, услуг) и исполнения договоров).	В течении года	
12.	Доведение до работников изменений в законодательство по борьбе с коррупцией	По мере надобности	
13.	Анализ работы комиссии по итогам работы за год.		

Секретарь комиссии,  
специалист по организации  
закупок Ю.В.Наумчик